Antrag auf Genehmigung einer Banneraufstellung

Grundsätzlich ist der Antrag auf Genehmigung einer Banneraufstellung formlos. Dieser Vordruck vereinfacht die Prüfung und beschleunigt die Bearbeitung.

WICHTIG! Der Antrag ist 10 Arbeitstage vor Aufstellung der Banner/ Transparente zu stellen.

I. Allgemeines (Verantwortlich für die Aufstellung):

Name, Vorname:

Anschrift:

E-Mail:

Tel. Nr.:

II. Veranstaltung:

Art der Veranstaltung:

Datum der Veranstaltung:

Ort der Veranstaltung:

III. Banneraufstellung:

Zeitraum: von bis

Anzahl der Banner:

IV. Ort(e) für die Banneraufstellung:

- ☐ Steinebach, St 2348/Ecke Ahornstraße
- ☐ Steinebach, Spitz an der Kreuzung St 2348/Seestraße
- ☐ Etterschlag, St 2348/Ecke Lerchenstraße

_____ _____

(Ort, Datum) Unterschrift Antragsteller / Veranstalter

Genehmigung

Wörthsee, _____

Gemeinde Wörthsee